

Aviso de Privacidad Vinculación Persona Jurídica

1. ¿Qué es el aviso de privacidad?

Es el documento en el que conocerá el proceso de obtención de los datos que recolectamos. También podrá conocer qué tipo de datos vamos a tratar, cómo lo haremos, para qué lo haremos y con quiénes los compartiremos.

Lulo Bank debe cumplir las normas e instrucciones de las autoridades y su política de tratamiento de datos personales, disponible en: www.lulobank.com. Así mismo, Lulo Bank debe respetar y garantizar sus derechos (están en las normas y en la política de tratamiento de datos personales).

Al aceptar este aviso acepta el tratamiento de los datos personales de la persona jurídica a la que representa, así como de sus datos personales, según este documento y según nuestra política de tratamiento de datos personales, por eso debe leer ambos documentos.

Este aviso empieza a regir en el momento en el que lo acepté. Continuará vigente aún si deja de tener algún tipo de relación contractual con Lulo Bank (a menos que revoque la autorización o nos solicite suprimir sus datos a través de los canales definidos para este fin, siempre que ello no impida el cumplimiento de una obligación legal o contractual, suya o nuestra).

Recuerde que Lulo Bank, de acuerdo con la actividad que realiza, puede estar obligado a tratar la información que recolecta por un periodo mínimo de varios años. Le haremos saber si no es procedente revocar su autorización, o si no podemos eliminar todos los datos.

2. ¿De dónde conseguimos los datos?

Lulo Bank podrá recibirlos, recolectarlos o consultarlos:

- Directamente de usted.
- De las centrales de riesgo o de información, o de otras bases de datos con los mismos objetivos.
- De los operadores que participan en la liquidación de sus aportes a seguridad social.
- De las entidades que administran fondos de pensiones y/o de cesantías, o del gremio que las agrupa y de Colpensiones
- De autoridades, judiciales o administrativas.
- De administradores privados de listas de antecedentes.
- De listas anti-lavado de activos, anti-financiación del terrorismo o anti-fraude.
- De entidades participantes en la realización de pagos, transferencias o retiros en el sistema financiero.
- De entidades vinculadas a Lulo Bank o a su grupo empresarial.

- De otros terceros a quienes usted haya autorizado compartir su información.

3. ¿Qué tipos de datos trataremos?

Lulo bank, podrá tratar datos de personas naturales vinculadas a su empresa, incluyendo datos de representantes legales, apoderados, miembros de junta directiva, socios, accionistas, miembros de órganos de control, partes vinculadas, empleados, contactos y/o cualquier otra persona natural cuyos datos hayan sido obtenidos al momento de la vinculación o como parte del cumplimiento de las obligaciones legales a cargo de Lulo bank o de la celebración y ejecución de la relación contractual entre Lulo bank y la empresa (los Titulares).

Estos datos corresponden a **información general** como como nombre completo, número de contacto, fecha de nacimiento, correo electrónico, datos en el registro civil, fecha de expiración del documento de identidad (si aplica), tipo de documento de identidad y demás datos en su documento de identidad, datos en otros documentos públicos, residencia fiscal u obligación de pagar tributos en otros países, si es una persona con exposición política o pública, dirección y ciudad de residencia, información sobre la calidad de persona expuesta públicamente y sobre antecedentes (judiciales, administrativos, o de otro tipo), así como sobre las relaciones con personas con tales antecedentes.

También podremos tratar **información financiera, crediticia, tributaria** y otra información como la dirección y número de contacto de la persona jurídica a la que representa, del cargo de los Titulares, información sobre relaciones con personas jurídicas o vehículos de inversión en los que tenga participación, información sobre su relación con personas jurídicas de las cuales es representante legal, tipo de relación jurídica con Lulo Bank, su propósito y duración y otra información que llegue a nuestro conocimiento. Adicionalmente, podremos tratar **datos sensibles**, como información biométrica (cara, huellas, disposición de dedos, tamaño y forma de dedos, tamaño y forma de manos, palma de manos, ojos, orejas, estilo de tipeo o pulsación, voz, estilo de caminar, movimiento de sus labios y demás movimientos, patrones de uso de los medios de pago / transferencia o retiro, patrones de uso de los canales, y otras características físicas o comportamentales; así como fotos o videos a los que nos de acceso (Recuerde que no está obligado a autorizar el tratamiento de sus datos sensibles).

4. ¿Cómo trataremos los datos?

Con los datos recolectados, Lulo Bank, nuestros encargados o futuros encargados podremos realizar las siguientes modalidades de tratamiento:

1. Recibir, recolectar o consultar.
2. Almacenar.
3. Depurar.
4. Analizar.
5. Usar.
6. Actualizar.
7. Cruzar.
8. Circular o reportar.
9. Compartir (transferir y transmitir).

Confidencial

Este tratamiento podrá hacerse en Colombia o en el exterior, en la infraestructura física y en software de terceros que contrate Lulo Bank (por ejemplo, en la nube). Estos terceros podrán contratar a otros terceros para cumplir sus obligaciones con Lulo Bank, pero bajo condiciones que nos permitan brindarte la misma protección. En el tratamiento se podrán implementar metodologías de analítica avanzada, machine learning y otras formas de inteligencia artificial. Las determinaciones tomadas con estas herramientas podrán ser controvertidas.

5. ¿Para qué vamos a tratar los datos?

5.1. Datos de representantes legales, apoderados y personas de contacto designadas:

i) Finalidades de Vinculación y Gestión Contractual:

- a. Realizar todas las actividades necesarias para el estudio, la vinculación y el cumplimiento de la relación contractual y comercial.
- b. Validar y verificar la identidad e información de los titulares a través de cualquier medio, incluyendo la consulta en bases de datos públicas y privadas.
- c. Administrar, gestionar y operar todos los productos y servicios contratados con el Banco, incluyendo la ejecución de instrucciones y transacciones.
- d. Realizar la gestión de cobranza administrativa, pre-jurídica y jurídica, así como la enajenación de cartera a terceros.
- e. Contactar a los Titulares a través de medios físicos y digitales (correo electrónico, SMS, llamadas telefónicas, aplicaciones de mensajería instantánea como WhatsApp, notificaciones push en la app, entre otros) para asuntos relacionados con la gestión de los productos y servicios.
- f. Realizar procesos de validación de identidad a través de datos biométricos y emplearlos como mecanismo de firma electrónica

ii) Finalidades de Gestión de Riesgos y Cumplimiento Normativo:

- a. Realizar el análisis y la gestión integral de riesgos, incluyendo el riesgo crediticio, operativo, de mercado, reputacional y de suplantación.
- b. Cumplir con todas las obligaciones legales y regulatorias colombianas y extranjeras, incluyendo, pero sin limitarse a: el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (SARLAFT) y las normativas sobre intercambio de información para fines fiscales como FATCA (Foreign Account Tax Compliance Act).
- c. Consultar, reportar, procesar y divulgar a las Centrales de Información Financiera y Crediticia (ej. TransUnion, Datacrédito Experian) y a cualquier otra entidad que gestione bases de datos con fines similares, toda la información referente a mi comportamiento crediticio, financiero y comercial, en cumplimiento de la Ley 1266 de 2008 y normas concordantes.
- d. Atender requerimientos de información por parte de autoridades judiciales y administrativas competentes en ejercicio de sus funciones.

(iii) Finalidades Comerciales: Promocionar, comercializar u ofrecer productos y/o servicios propios u ofrecidos en alianza con terceros, a través de cualquier medio o



canal, o para complementar, optimizar o profundizar el portafolio de productos y/o servicios vigente.

5.2 Datos de socios, accionistas, miembros de órganos de control y partes vinculadas:

- e. Validar la información en listas restrictivas y bases de datos públicas y privadas para la prevención y control del lavado de activos, financiación del terrorismo, corrupción y soborno transnacional.
- f. Cumplir con todas las obligaciones legales de conocimiento del cliente o de otra naturaleza que sean impuestas por la Superintendencia Financiera y otras autoridades competentes.
- g. Atender y responder los requerimientos de información de autoridades judiciales y administrativas competentes.
- h. Cumplir con las obligaciones de reporte fiscal internacional, cuando esto resulte aplicable.
- i. Realizar análisis y gestión integral de riesgos.
- j. Transmitir los datos a terceros (ej. proveedores de verificación, autoridades) estrictamente cuando sea necesario para cumplir con las finalidades aquí mencionadas.

5.3 Datos de la empresa: Para consultar, reportar, procesar y divulgar a las Centrales de Información Financiera y Crediticia (ej. TransUnion, Datacrédito Experian) y a cualquier otra entidad que gestione bases de datos con fines similares, toda la información referente al comportamiento crediticio, financiero y comercial de la empresa a la que represento, en cumplimiento de la Ley 1266 de 2008 y normas concordantes.

6. ¿A quién compartiremos sus datos?

Lulo Bank podrá circularlos, reportarlos, compartirlos, comercializarlos o permitir su recolección o consulta:

- A las centrales de riesgo o de información, o a otras bases de datos con los mismos objetivos.
- A autoridades, judiciales o administrativas.
- A entidades vinculadas a Lulo Bank o a su grupo empresarial.
- A nuestros proveedores de infraestructura de tecnología, de gestión de riesgos, de realización de estudios de seguridad, de servicios de atención al cliente o de comunicación y de cobranza.
- A nuestros encargados o futuros encargados del tratamiento de su información.
- A compradores de nuestro portafolio de clientes, o de Lulo Bank como tal.
- A aliados de Lulo bank.
- A otros terceros.

Confidencial

Lulo Bank compartirá los datos exigiendo obligaciones de protección de datos personales y el respeto a los límites de esta autorización.

7. Autorización para el tratamiento

Autorizo a Lulo Bank S.A, en calidad de responsable de la información, o a quienes representen sus derechos u ostenten en el futuro la calidad de acreedor, cesionario, o cualquier calidad frente a mi o frente a la persona que represento, para tratar mis datos, los de la empresa que represento y los de los demás Titulares para los tratamientos y finalidades que me fueron informadas y declaro que toda la información (incluidos los datos personales) suministrada a Lulo Bank S.A (el Banco) es veraz, completa, exacta, actualizada y ha sido obtenida de forma lícita y manifiesto que: i) he informado y obtenido la autorización previa y expresa de todos los titulares de datos personales cuya información he suministrado al Banco en el marco de este proceso de vinculación y de la futura relación contractual. Esto incluye, sin limitarse a representantes legales, apoderados, miembros de junta directiva, socios, accionistas, controlantes, beneficiarios finales, empleados, contactos y/o cualquier otra persona natural vinculada a la empresa que represento y, ii) que informaré a dichos titulares sobre los términos de esta autorización y los canales del Banco para el ejercicio de sus derechos. Reconozco que esta autorización permanecerá vigente incluso después de finalizar la relación contractual con Lulo bank y que yo y los demás Titulares podrán revocar esta autorización cuando no exista una obligación legal o contractual que limite ese derecho.

8. Responsable de la información y principales derechos

Lulo Bank S.A, identificado con NIT 901.383.474-9, es el responsable del tratamiento de la información personal de los Titulares. Nuestro teléfono en Bogotá es 3078007 y en el resto del país es 018000115118, y la dirección electrónica a través de la cual nos pueden contactar es tusdatos@lulobank.com.

Lulo Bank, sus encargados o futuros encargados del tratamiento de la información y cualquier otro tercero al que le compartamos la información, deben respetar y garantizar los derechos de los Titulares (están en las normas y en la política de tratamiento de datos personales).

Acá le contamos los principales:

- (i)** Conocer y acceder de forma gratuita a los datos personales y el tratamiento que se le ha dado a los mismos, incluso sobre aquellos datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o cuyo tratamiento esté prohibido o no se haya autorizado.
- (ii)** Solicitar la actualización (o rectificación) de los datos personales, incluso sobre aquellos datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o cuyo tratamiento esté prohibido o no haya autorizado.
- (iii)** Solicitar la supresión de ciertos datos personales incluso sobre aquellos datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o cuyo tratamiento esté prohibido o no haya autorizado.
- (iv)** Revocar esta autorización en ciertos casos.
- (v)** Solicitar copia de la autorización de tratamiento de datos personales otorgada a

Confidencial

Lulo Bank, excepto cuando las normas aplicables no lo requieran.

(vi) Presentar quejas ante la Superintendencia Financiera de Colombia o ante la Superintendencia de Industria y Comercio. Conozca nuestra política de tratamiento de datos personales en www.lulobank.com. Sección Legales-Protección de datos.

Confidencial

